



Základní umělecká škola „Žerotín“ Olomouc, Kavaleristů 6,

ŠKOLNÍ ŘÁD

školní rok 2018/2019

Jednací číslo: ZUSZ 262/2018
Vypracoval: Mgr. Tomáš Klásek
Projednáno na Pedagogické radě dne: 21. 6. 2018
Účinnost: 1. 8. 2018

Předchozí znění školního řádu se ruší.
Změny ve směrnici mohou být prováděny formou číslovaných písemných dodatků.

Obsah:

Obecná ustanovení

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

ČÁST TŘETÍ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, zejména před projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí

ČÁST ČTVRTÁ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

ČÁST PÁTÁ

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

ČÁST ŠESTÁ

Úplata za vzdělávání (prominutí, slevy)

ČÁST SEDMÁ

Ukončení vzdělávání

ČÁST OSMÁ

Výchovná opatření

OBECNÁ USTANOVENÍ

- na základě ustanovení Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole

1. Školní řád pro žáky vychází ze Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

2. Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé studijních zaměření a předmětů vždy na začátku nového školního roku. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. V třídní knize se provede o školení zápis. Školní řád je vyvěšen ve škole na veřejně přístupném místě a na internetových stránkách školy.

3. Žák má zejména právo:

- na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb.
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho základního uměleckého vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající věku
- žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy, pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám, při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění
- vystupovat na veřejných a interních akcích školy a navštěvovat vybrané kulturní akce, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání
- požádat o pomoc nebo radu některého z pedagogických pracovníků školy, pokud se dítě cítí v nepohodě nebo má nějaké trápení, oslovený pedagog by měl sdělení věnovat náležitou pozornost

4. Na informace podle školského zákona mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost

5. Ředitel školy:

- může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu, a to buď na školní rok nebo jeho část, zároveň stanoví obsah a rozsah náhradní výuky nebo zkoušek, aby škola měla podklad pro hodnocení. K tomu, aby byl žák uvolněn, je třeba žádat písemně ředitele školy na předepsaném formuláři nejpozději do deseti dnů od zahájení výuky, tiskopis je k dispozici v kanceláři školy
- může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let, uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní jej úplně z vyučování a hodnocení v příslušném povinném předmětu v rozsahu uznaného vzdělání, formulář žádosti o úplné osvobození z docházky do příslušného povinného předmětu je k dispozici v kanceláři školy

6. Povinnosti žáků školy:

- řídit se zásadami tohoto Školního řádu
- docházet do vyučování pravidelně a včas
- dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem především - zdravit dospělé osoby, udržovat ve všech prostorách školy čistotu a pořádek a zdržovat se hlučných projevů
- nepoužívat během výuky komunikační technologie (mobilní telefony, tablety atd.), pokud zmíněné technologie nejsou součástí výuky, v případě nedodržení tohoto nařízení může příslušný pedagog vyzvat žáka, aby jej na dobu vyučovací hodiny vypnul nebo umístil ze svého dosahu
- žák, kterému je nevolno nebo onemocní v průběhu vyučování, nahlásí tuto skutečnost vyučujícímu, aby mohl ihned telefonicky informovat zákonného zástupce

7. Povinnosti zletilých žáků školy:

- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- nejpozději do tří dnů omluvit nepřítomnost ve vyučování osobně, telefonicky - SMS, elektronickou omluvenkou nebo e-mailem
- v případě delší nemoci podat učiteli studijního zaměření do 3 dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání
- nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem

8. Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka
- informovat školu o změně způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- nejpozději do tří dnů omluvit nepřítomnost ve vyučování osobně, telefonicky - SMS, elektronickou omluvenkou nebo e-mailem
- v případě delší nemoci žáka podat učiteli studijního zaměření do 3 dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání
- nepřítomnost žáka z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem

9. Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28 odst. 2 Školského zákona:

- jméno a příjmení, rodné číslo, bylo-li rodné číslo přiděleno, místo narození, státní občanství a místo trvalého pobytu, popř. místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li žák na území České republiky
- údaje o předchozím vzdělávání
- údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn, popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonického spojení, účelné je poskytnutí e-mailu

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

1. Vyučování:

- vyučování se řídí rozvrhem hodin
- režim otevírání a uzavírání budovy školy je stanoven na kmenové škole od 7.00 do 19.30 hod., kromě pátku, v pátek od 7.00 do 18.30 hod., výuka probíhá mimořádně dopoledne, převážně však v odpoledních hodinách a vychází z rozvrhů hodin jednotlivých tříd a oborů
- ve středu je vyučování ukončeno v 18.15, v tento den se budou konat veřejné a interní akce školy, konají-li se tyto akce v budově školy, je škola uzavřena až po skončení produkce
- vyučovací hodina trvá 45 minut
- vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminutovými (desetiminutovými a patnáctiminutovými) přestávkami
- jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí:
 - maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce
 - maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat minimálně patnáctiminutová přestávka
- na (místech poskytovaného vzdělávání) pobočkách stanovují režim otevírání a uzavírání budovy včetně vyučovacích časů vedoucí poboček v samostatných budovách, v ostatních pobočkách, kde se vyučuje v budovách ZŠ, platí režim stanovený dohodou nebo smlouvou s příslušnou školou
- do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do nehudebních oborů doporučené úbory
- opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno, v případě ohlášené nepřítomnosti učitele je stanoven rozpis dohledu a konzultačních hodin u některého z přítomných pedagogů vyučujících stejný nebo podobný hlavní předmět, popřípadě, a to zejména na pobočkách, kde v ten den nevyučuje více učitelů, se nepřítomnost učitele ohlásí zákonným zástupcům dítěte telefonicky
- nedostaví-li se vyučující do vyučovacích hodin, nahlásí tuto okolnost žák nebo zákonný zástupce do deseti minut některému z přítomných vedoucích pracovníků školy (ředitel, zástupci ředitele, kancelář školy) nebo jinému pedagogickému pracovníku školy
- úřední hodiny ředitele a vedoucích pracovníků jsou vyvěšeny v prostorách školy a na internetových stránkách školy
- vyučování se nenahrazuje, případně-li na vyučovací den státní svátek
- z mimořádných provozních nebo technických důvodů může škola vyhlásit maximálně 5x za školní rok ředitelské volno, za které nevzniká nárok na náhradu vyučování. Rodiče jsou s dostatečným předstihem informováni o případném termínu stanoveného ředitelského volna z výše uvedených důvodů.

2. Vstup a pohyb po škole:

- žák přichází do školy 5 minut před začátkem vyučování, očistí si boty, přezuje se ve třídě nebo jiném vyznačeném místě, bezprostředně po skončení výuky žák opouští budovu
- žák se ve škole chová tak, aby neohrozil bezpečnost a zdraví svoje ani jiných osob
- do školy není dovoleno vnášet předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví žáka ani jiných osob
- žák může v průběhu vyučování opustit učebnu pouze se svolením učitele. Otevírání oken a nahýbání se z oken je žákům zakázáno, dále je žákům zakázáno manipulovat s topnými tělesy, s vybavením učebny a zapojování elektrických spotřebičů
- pohyb cizích osob v budově školy je možný jen s vědomím, případně v doprovodu učitelů školy nebo technicko - hospodářských pracovníků školy
- o přítomnosti cizí osoby ve vyučování musí být předem informován ředitel školy učitelem, ředitel dá souhlas jen v případě výjimečně závažného důvodu, připouští se přítomnost rodiče ve vyučovací hodině žáka na základě doporučení nebo souhlasu učitele, v případě záporného vlivu na žáka nebo učitele může být účast rodiče ve vyučovací hodině po vzájemné domluvě vyloučena

ČÁST TŘETÍ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, zejména před projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- škola přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj, strukturou výuky a řádným dozorem předchází vzniku sociálně patologických jevů
- škola zjišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- škola vede evidenci úrazů žáků a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím
- ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků, nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí
- bezpečnost a ochrana zdraví žáků při výjezdu je zajišťována pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně – právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy
- poučení žáků o bezpečnosti se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy
- při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků, výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy
- při akcích konaných mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků pověřený pracovník na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění, po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase, s organizačním zajištěním akcí škola seznámí (s dostatečným předstihem) zákonné zástupce žáka, a to písemnou formou
- žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních, žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek
- v učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče

ČÁST ČTVRTÁ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- žáci řádně pečují o pronajaté (zapůjčené) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají, pronajímání a půjčování hudebních nástrojů a jiných učebních pomůcek je v souladu se Zřizovací listinou a novým Občanským zákoníkem
- škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit podle míry odpovědnosti za způsobenou škodu
- pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky a nástroje
- výši nájemného pro jednotlivé nástroje stanovuje ředitel školy

ČÁST PÁTÁ

Hodnocení průběhu vzdělávání žáků

1. Obecné zásady:

- vyučující všech předmětů před zahájením výuky seznámí žáky s pravidly a podmínkami hodnocení popsané ve Školním vzdělávacím programu a Školním řádu
- učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace i způsob získaných známek. Vyučující dodržuje zásady pedagogického taktu, zejména:
 - účelem výuky není nacházet za každou cenu mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit především míru snahy a přístup žáka ke vzdělávání s přihlédnutím k jeho věku
 - v případě zadávání nové látky k samostatnému nastudování je nutné předem sdělit, jakým způsobem má být nastudována, jakou formou a v jakém rozsahu bude ověřována – přitom tento způsob může být použit pouze jako doplňková forma výuky
 - ředitel školy a jednotliví učitelé jsou povinni (pokud zákonný zástupce tuto skutečnost uvede) seznámit ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace

2. Školní kritéria pro hodnocení:

SUMATIVNÍ

- úroveň pochopení, osvojení a uplatnění dovedností ve vztahu k naplnění vzdělávacího obsahu

FORMATIVNÍ

- **přístup ke studiu:** snaha o sebezdokonalování, kvalita domácí přípravy, samostatnost při plnění úkolů, pravidelnost a včasnost docházky do výuky, připravenost - učební pomůcky
- **práce v hodině:** aktivita, soustředěnost, pracovitost, tvořivost, vytrvalost a snaha
- **úroveň spolupráce:** komunikace v kolektivu, respekt, pochopení, zájem o společné dílo
- **schopnost sebehodnocení:** prezentace názorů a postojů, kontrola, korekce a analýza práce své, případně i svých spolužáků

3. Konkrétní průběžné formy hodnocení:

KOLEKTIVNÍ I INDIVIDUÁLNÍ VÝUKA – PŘÍPRAVNÉ STUDIUM

- V každé hodině jsou žáci neformálně hodnoceni pozitivní motivací.

INDIVIDUÁLNÍ VÝUKA – HUDEBNÍ OBOR

- V průběhu školního roku je žák hodnocen průběžně - minimálně jednou měsíčně, a to známkou, případně i písemným slovním hodnocením. Žák může být v každé hodině slovně hodnocen, případně je vyzván ke svému sebehodnocení.

INDIVIDUÁLNÍ VÝUKA – LITERÁRNĚ DRAMATICKÝ OBOR

- Žák je v každé hodině slovně hodnocen, případně je vyzván ke svému sebehodnocení.

KOLEKTIVNÍ VÝUKA

- **PRAKTICKÁ ČÁST** (kolektivní interpretace: komorní hra; souborová hra; orchestrální hra; hudební praktikum; klavírní seminář; improvizace; literárně dramatický obor, taneční obor). Výkony jednotlivých žáků jsou hodnoceny slovně v každé hodině.
- **TEORETICKÁ ČÁST** (Hudební nauka)
Žáci jsou klasifikováni především na podkladě průběžných písemných a ústních zkoušení.

4. Vyhodnocení průběžného hodnocení:

- pololetní a výroční klasifikaci učitelé stanovují na základě školních kritérií, tedy zohledněním absolutní vztahové normy (výkony), relativní vztahové normy (srovnání – žáci mezi sebou) a individuální vztahové normy (osobní pokrok), tedy srovnáním, porovnáním a vyhodnocením sumativní složky (splnění vzdělávacího obsahu) a formativní složky (osobní maximum a sociální dovednosti)

5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků:

- hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č.71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, žák je v případě použití slovní klasifikace v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
 - *výborný*
 - *chvalitebný*
 - *uspokojivý*
 - *neuspokojivý*

1 *výborný* - zvládnutí ročníkových výstupů; pohotové vykonávání požadovaných intelektuálních i motorických činností; výsledky činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky; kreativní přístup ke studiu; vlastní invence; originalita; samostatnost; soustředěnost a pečlivost

2 *chvalitebný* - zvládnutí ročníkových výstupů; ve výsledcích činnosti se objevují nedostatky; malá soustředěnost a ledabylý přístup

3 *uspokojivý* - nedostatečné zvládnutí ročníkových výstupů, - nedostatky při vykonávání činností, chybování, - nesoustředěnost při práci, nesplnění úkolu,

4 *neuspokojivý* - nezvládnutí ročníkových výstupů, - neochota ke spolupráci, nesamostatnost, časté nesplnění úkolů, - úroveň dovedností není předpokladem pro práci ve vyšším ročníku.

- žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
 - *prospěl(a) s vyznamenáním*
 - *prospěl(a)*
 - *neprospěl(a)*

Prospěl/a s vyznamenáním - průměr známek z povinných předmětů nepřesáhne 1,5. Vysvědčení neobsahuje ani z jednoho povinného předmětu hodnocení 3 - uspokojivý.

Prospěl/a - průměr známek z povinných předmětů je vyšší jak 1,5. Vysvědčení neobsahuje ani z jednoho povinného předmětu hodnocení 4 - neuspokojivý.

Neprospěl/a - v jednom z povinných předmětů je žák hodnocen známkou 4 – neuspokojivý.

- V 1. pololetí škola vydává žáku výpis vysvědčení, na konci 2. pololetí je žáku vydáno vysvědčení s hodnocením celého školního roku. Vysvědčení je vydáno všem žákům v základním studiu, studiu pro dospělé i žákům s úpravou individuálního studijního plánu.
- Žáci přípravného studia obdrží na konci školního roku potvrzení o studiu.

Kritéria pro postup do dalšího ročníku:

Žák automaticky postupuje do dalšího ročníku pokud obdrží na konci školního roku vysvědčení s celkovým hodnocením Prospěl(a) s vyznamenáním nebo Prospěl(a).

Pokud žák obdrží na konci školního roku vysvědčení s celkovým hodnocením Neprospěl(a), je žáku umožněna opravná zkouška z jednoho povinného předmětu hodnoceného stupněm 4 – neuspokojivý. Informace o termínu, obsahu a způsobu zkoušky jsou s dostatečným předstihem předány žáku a jeho zákonným zástupcům.

Opakování ročníku lze umožnit žáku, který nebyl v odůvodněných případech hodnocen na konci 2. pololetí.

Kritéria pro absolvování I. a II. stupně základního studia a studia pro dospělé:

Žák hudebního oboru vystoupí s odpovídajícím programem na veřejném absolventském koncertě, nebo vystoupí na interním koncertě pořádaném školou nebo vykoná závěrečnou zkoušku před komisí.

Žák tanečního oboru vystoupí se sólovým programem nebo se skupinovým programem se sólovými prvky na veřejném absolventském vystoupení, koncertě nebo interním vystoupení, koncertě pořádaném školou nebo vykoná závěrečnou zkoušku před komisí.

Žák literárně-dramatického oboru vystoupí se sólovým programem nebo se skupinovým programem se sólovými prvky na veřejném absolventském vystoupení, koncertě, nebo interním vystoupením, koncertě pořádaném školou nebo vykoná závěrečnou zkoušku před komisí.

- nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku
- nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.

ČÁST ŠESTÁ

Úplata za vzdělávání

- ředitel stanoví výši úplaty (školné) na období školního roku v souladu s vyhláškou č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání
- vedení školy nebo vyučující předá žáku či zákonnému zástupci podklady pro platbu (číslo bankovního účtu, částku a variabilní symbol)
- školné se platí pololetně a obvyklé termíny splatnosti jsou:
 - do 1. září
 - do 1. února
- pokud žák nastoupí v průběhu školního roku, je úplata splatná do 15 dnů od zahájení studia

Prominutí části úplaty

- ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací, ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit

Snížení úplaty

- o snížení úplaty za vzdělávání (školního), zejména žákům se sociálním znevýhodněním, rozhoduje ředitel školy, upřednostňujeme možnost čerpání příspěvku Úřadu práce (dávka pomoci v hmotné nouzi) a Magistrátu (Fond pomoci olomouckým dětem – příspěvek na „mimoškolní“ aktivity)
- pro podání žádosti je k dispozici formulář dostupný v kanceláři školy nebo na internetových stránkách, termín osobního podání nebo poštovního doručení do kanceláře školy je do 10 dnů od zahájení školního roku - studia, případná sleva je obvykle uplatněna až v II. pololetí školního roku
- je nutné doložit řediteli školy k nahlédnutí příslušné doklady, že rodina pobírá sociální příspěvek nebo dávky státní sociální podpory

ČÁST SEDMÁ

Ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání § 7.

- základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky, závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení
- žák přestává být žákem školy:
 - ke konci školního roku nebo v pololetí v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák (volnou formou, písemně, nebo emailem, nutno uvést jméno žáka, jméno rodiče, studijní zaměření, jméno pedagoga a připojit termín ukončení vzdělávání a to buď k 30. 6. nebo k 31. 1. v daném kalendářním roce)
 - ukončení vzdělávání v průběhu školního roku (vyhláška č. 71/2005 § 7 odst. 2 písmeno c) je možné pouze z důvodu hodných zvláštního zřetele – zejména zdravotní důvody, o vrácení poměrné částky úplaty rozhoduje ředitel školy podle doložených skutečností
 - v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu
 - jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku
 - jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona)

ČÁST OSMÁ

Výchovná opatření

- výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření, kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka, pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel
- ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností (stanovených: Školským zákonem, Vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání, dalšími právními normami s touto vyhláškou souvisejícími a Školním řádem) rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy, v rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku, dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení
- šikana, zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči všem účastníkům vzdělávání se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených Školským zákonem, kázeňské opatření vyvodí ředitel školy podle závažnosti

- ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.), žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější

V Olomouci dne 1. 8. 2018

Mgr. Tomáš Klásek,
ředitel školy